



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ НА ОБЛАСТ ТЪРГОВИЩЕ

УТВЪРЖДАВАМ: / П. /

МИТКО СТАЙКОВ

Областен управител на област Търговище

Дата: 15.10.2020 г.

Приложение №1

**ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ
ОТ ОБЛАСТНА АДМИНИСТРАЦИЯ – ОБЛАСТ ТЪРГОВИЩЕ
ВЪВ ВРЪЗКА С ПРИЛАГАНЕТО НА
ОБЩИЯ РЕГЛАМЕНТ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ
/Регламент 2016/679/**

Данни за Администратора на лични данни:

Областна администрация – област Търговище /ОА – област Търговище/
7700 Търговище, ул. Стефан Караджа №2,
ЕИК:125043455 Ид.№ДДС:BG125043455
тел.:+359 601 66 654, факс: +359601 66 654
e-mail: oblast@tg.government.bg, oblast@elnics.com,
Интернет страница: www.tg.government.bg

На адрес 7700 Търговище, ул. Стефан Караджа №2, може да изпращате искания до ОА – област Търговище като администратор на данни или лично да подадете исканията си в „Център за административно обслужване“ на Областна администрация – област Търговище, находящ се в сграда на ОА – област Търговище - етаж I (партерен етаж).

Исканията си може да отправяте и на посочените електронни адреси.

Данни за контакт с Длъжностно лице по защита на данните

Петя Анева
Специалист в дирекция АКРРДС
тел.:+359 601 6 13 17
p.aneva@tg.government.bg

Данни относно компетентния Надзорен орган

Наименование: Комисия за защита на личните данни
Седалище и адрес на управление: гр. София 1592,
бул. „Проф. Цветан Лазаров“ №2
Телефон: 02/915 3 518
Ел. поща: kzld@government.bg, kzld@cpdp.bg
Интернет страница: www.cpdp.bg

Областна администрация – област Търговище **събира т.нар. „обикновени“ лични данни** – имена, адрес, електронна поща, телефон за връзка и в определени случаи ЕГН и данни от лична карта.

Целите на обработването на лични данни са:

- свързани с дейността на ОА – област Търговище като държавна институция, съгласно поверените ѝ права и задължения от нормативните актове в страната и приложимото законодателство;

- във връзка с подаваните от гражданите или юридически лица заявления, жалби, предложения, сигнали и други, които областната администрация е оправомощена да извършва в рамките на своите компетенции;

- управление на човешките ресурси, изплащане на трудовите възнаграждения и изпълнение на свързаните с това задължения на работодателя, както и на други права и задължения на Областния управител на област Търговище в качеството му на работодател;

- администриране на отношенията с потребители на ОА – област Търговище за предоставяне на административни услуги;

- сключване и изпълнение на договори с доставчици за предоставяне на услуги на ОА – област Търговище.

Областна администрация – област Търговище може да предоставя и разкрива лични данни на публични органи /НАП, МВР, съд, прокуратура, общини и пр./ при наличие на разпореждане от съответните контролни органи и за целите на предоставяне на услуги.

Областна администрация – област Търговище към настоящия момент не трансферира данни в трети страни. Трансфериране е възможно след разпореждане на компетентен орган.

Сроковете за съхранение на личните данни в ОА – област Търговище варират в зависимост от естеството на преписката, по която са постъпили. Сроковете за съхранение в администрацията се определят в Номенклатурата на делата със срокове за съхраняване на ОА – област Търговище, която се одобрява от Областния управител на област Търговище и утвърждава от ръководителя на Държавен архив – Търговище, което гарантира спазване на законоустановените срокове за съхранение на документи.

Периодите на съхранение варират от 5 до 50 години /за заповеди, свързани с трудови и служебни правоотношения/. Част от индивидуалните административни актове, издадени от Областен управител на област Търговище са със срок за съхранение „постоянен“.

Всяко физическо лице има следните права по отношение на личните му данни, събирани от Областна администрация – област Търговище:

- **право на информация;**
- **право на достъп до личните му данни;**
- **право на коригиране;**
- **право на изтриване;**
- **право на ограничаване на обработването;**
- **право на преносимост на данните;**
- **право на възражение срещу обработване на личните му данни.**

ОА – област Търговище не взема решения, основаващи се единствено на автоматизирано обработване, включващо профилиране на субекти на данни.

Правото на субектите на данни на информация се осъществява посредством предоставената в този документ кратка, разбираема и лесно достъпна информация. Допълнителна информация, свързана с обработването на лични данни от ОА – област Търговище, която се дължи съгласно действащата нормативна уредба, можете да получите в качеството си на субект на данните чрез подаване на заявление до ОА – област Търговище.

Гореизброените права, можете да упражните като подадете заявление по образец до ОА – област Търговище.

В случай на оплакване във връзка с упражняването на посочените права, субектът на данни има право да иска преразглеждане на случая му, а при отказ за преразглеждане - да подаде жалба до Комисията за защита на личните данни.

Областна администрация – област Търговище прилага следните мерки за сигурност:

- Определени зони за сигурност около и в сградата на администрацията;
- Видеонаблюдение на входните артерии;
- Контрол на портала на администрацията;
- Наличие на метални решетки и метални шкафове в ключови помещения /деловодство, счетоводство, човешки ресурси/;
- Индивидуални пароли за достъп на служебните компютри;
- Различни права за достъп в автоматизираната информационна система;
- Осигурена пълна проследяемост на процесите при работа с автоматизираната информационна система;
- Криптирано съхраняване на информацията, съдържаща лични данни.

В определени случаи предоставянето на лични данни е задължително с цел идентифициране на гражданите и предотвратяване на злоупотреба с лични данни на трети лица. В случай на непредоставяне на лични данни ОА – област Търговище си запазва правото да не предостави съответна услуга/дейност.

Подаване на жалби и сигнали:

Може да подадете **ЖАЛБА** срещу администратор на лични данни за нарушение на Вашите права или **СИГНАЛ** за нарушение на ЗЗЛД от страна на администратор на лични данни.

ВАЖНО! За да подадете по електронен път жалба до КЗЛД (на електронната поща на КЗЛД), жалбата трябва да бъде оформена като **електронен документ, подписан с квалифициран електронен подпис**. КЗЛД не разглежда жалби, сканирани и подадени на електронната поща на КЗЛД, които не са подписани с квалифициран електронен подпис.

Вие можете да подадете жалба или сигнал в Комисията за защита на личните данни по един от следните начини:

1. **Лично**, на хартиен носител – в деловодството на КЗЛД на адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2 (вижте местоположението на КЗЛД).

2. **С писмо** на адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2, Комисия за защита на личните данни.

3. **По факс** – 029153525.

4. По електронен път **на имейла на КЗЛД (kzld@cpdp.bg)**. При подаване на **жалба** по този начин, тя трябва да бъде оформена като електронен документ, подписан с квалифициран електронен подпис (не сканирана!).

5. Чрез Системата за сигурно електронно връчване, поддържана от Държавна агенция „Електронно управление“.

Във всеки един от тези случаи **жалбата следва да съдържа:** данни за жалбоподателя – имена, адрес, телефон за връзка, електронен адрес (при наличие); естество на жалбата; друга информация и документи, които считате за относими към жалбата; дата и подпис (за електронните документи – електронен, за хартиените документи – собственоръчен).